

Номер документа	Дата составления
9, ОР	09.01.2020

## ПРИКАЗ

### Об утверждении перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

В целях реализации положений законодательства Российской Федерации и Свердловской области по вопросам противодействия коррупции, в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Методическими рекомендациями ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования» от 2017 года «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях», во изменение приказа № 31 «ОД» от 09.02.2016 года «Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций учреждения»,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. утвердить перечень функций ГАПОУ СО «Режевской политехникум», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции:

1.1. размещение заказов на поставку товаров, выполнения работ и оказания услуг для нужд учреждения;

1.2. осуществление мероприятий по финансовому обеспечению деятельности образовательной организации:

- подготовка и принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сборов;

- подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов;

- подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ и т.п.);

- заключение договоров аренды земельных участков, других объектов недвижимого имущества, находящихся в оперативном управлении;

- регистрация имущества и ведение баз данных имущества;

1.3. предоставление образовательных услуг гражданам и организациям, в том числе:

- организация работы по приему обучающихся в техникум;

- осуществлению перевода обучающихся внутри техникума и между образовательными организациями;

- отчисление обучающихся в связи с неосвоением ими образовательных программ;

- оказание платных образовательных услуг;

- проведение промежуточной и итоговой государственной итоговой аттестации обучающихся;

- организация работы общежития (вселение, заключение договоров, регистрация);

1.4. рассмотрение и принятие комиссией решений об установлении работникам техникума оплаты труда, выплат стимулирующего характера;

- 1.5. подготовка и согласование комиссией наградных документов на присвоение сотрудникам техникума государственных и ведомственных наград;
  - 1.6. хранение, распределение, использование материально-технических ресурсов;
  - 1.7. осуществление предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
  - 1.8. привлечение дополнительных финансовых средств на нужды техникума (в частности, получение благотворительной и спонсорской помощи как в денежной, так и в натуральной форме), а также расходование полученных средств.
2. Ознакомить с настоящим приказом заинтересованных лиц.
  3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте ГАПОУ СО «Режевской политехникум» в информационно-коммуникационной сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции».
  4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
директор  
(должность)

  
\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

С.А. Дрягилева  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)